

Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Gmina Grodzisko Dolne/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Grodzisku Dolnym
 Nr Projektu: FEPK.07.18-IP.01-0079/23
 Tytuł Projektu: „Aktywny Senior – Radość Życia”
 Za okres: 01.12.2024 – 31.12.2024 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1	Usługi specjalistyczne i specjalistyczne usługi opiekuńcze w DDP	Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	7:30-15:30	Dzienny Dom Pomocy Grodzisko Dolne 124a; 37-306 Grodzisko Dolne	Nd Wsparcie udzielane przez kadrę projektu: Marzena Boroń Agata Kiełbicka Grzegorz Wnęk Tel. (+48) 17 24-29-134	Max. 32	http://gops.grodziskodolne.pl/
2	Zajęcia twórcze i okazjonalne	Poniedziałek Wtorek Czwartek	13:00-15:00 09:00-11:00 09:00-13:00	Jw.	Nd Wsparcie udzielane przez kadrę projektu:	Max. 32	http://gops.grodziskodolne.pl/

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/skoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

	Piątek	12:00-14:00		Marzena Boroń Tel. (+48) 17 24-29-134		
3	Wtorek Środa czwartek	13:00-14:00 13:00-14:00 13:00-14:00	Jw.	Nd Wsparcie udzielane przez kadre projektu: Grzegorz Wnęk Tel. (+48) 17 24-29-134	Max. 32	http://gops.grodziskodolne.pl/
4	Poniedziałek	10:00-12:00	Jw.	Nd Wsparcie udzielane przez kadre projektu: Marzena Boroń Tel. (+48) 17 24-29-134	Max. 32	http://gops.grodziskodolne.pl/
5	Środa Piątek	10:00-13:00 10:00-13:00	Jw.	Piotr Markocki Tel. (+48) 17 24-29-134	Max. 32	http://gops.grodziskodolne.pl/
6	Wtorek Czwartek	09:00-12:00 09:00-12:00	Jw.	Elżbieta Kuras Tel. (+48) 17 24-29-134	Max. 32	http://gops.grodziskodolne.pl/
7	Poniedziałek	09:00-13:00	Jw.	Marzena Ślipko Tel. (+48) 17 24-29-134	Max. 32	http://gops.grodziskodolne.pl/
8	Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	09:00-13:00	Jw.	Wsparcie udzielane przez kadre projektu: Grzegorz Wnęk Tel. (+48) 17 24-29-134	Max. 32	http://gops.grodziskodolne.pl/

02.12.2024 r. Elżbieta Sarzyńska

02.12.2024 r. Andrzej Wikiera

.....
Data i podpis osoby sporządzającej

.....
Data i podpis osoby upoważnionej

~~KIEROWNIK
Głównego Ośrodka Pomocy Społecznej~~

mgr Andrzej Wikiera